编号：川文理2018X012

四川文理学院

广告印刷服务入围企业

比

选

文

件

比选人：公共资源交易服务中心

二〇一八年二月

**目 录**

第一章 比选项目概况

第二章 比选申请人须知

第三章 附件

**第一章** **比选项目概况**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **说明与要求** |
| 1 | 比选人 | 项目业主:四川文理学院地 址:四川省达州市通川区塔石路中段519号联 系 人:杨老师；联系电话：0818-2796632；18781889551 |
| 2 | 项目名称 | 广告印刷服务入围企业 |
| 3 | 项目编号 | 川文理2018X012 |
| 4 | 比选地点 | 四川文理学院莲湖校区行政楼4019办公室 |
| 5 | 建设内容 | 2018年广告印刷服务 |
| 6 | 入围期限 | 1年 |
| 7 | 资金来源 | 财政资金、代管资金 |
| 8 | 招标方式 | 比选招标 |
| 9 | 比选申请书份数 | 正本壹份，副本贰份 |
| 10 | 比选申请书提交地点及截止时间 | 地点:四川文理学院莲湖校区行政楼4018办公室截止时间: 2018年2月9日14:00前 |
| 11 | 评审方法 | 综合评分法 |

**第二章 比选申请人须知**

 一、总则

（一）适用范围：本比选文件仅适用于本次公开比选项目。

（二）合格的比选申请人：比选公告中的比选申请人资格条件

（三）投标费用：比选申请人参加投标的有关费用自行承担。

（四）本次不接受联合体参与比选。

二、比选文件

本比选文件包括以下内容：

1.比选项目概况；

2.比选申请人须知；

3.附件。

三、比选申请书的编制

1.比选申请书应用中文（汉语）写成，字迹清楚、内容齐全、表达准确，不应有涂改增删处，比选申请书需装订成册，封面应写明比选项目名称和比选申请人名称并加盖鲜章。

2.编制比选申请书，应按照比选文件所规定的格式、内容、逐项填写，并提交全部资格条件证明文件，否则投标无效。

比选申请书应包括:

（1）比选申请函（见附件1）；

（2）法定代表人资格证明书（见附件2）；

（3）法定代表人授权委托书（授权委托书中必须有授权人和被授权人的签名）（见附件3）；

 （4）营业执照、印刷经营许可证、税务登记证等复印件加盖鲜章；

（5）企业的相关介绍材料，；

四、比选申请书递交

1.比选申请人应把比选申请书装入信封袋内加以密封，并在封签处加盖公章，比选申请书信封袋上应写明比选项目名称和比选申请人名称。

2.比选申请人必须在规定的截止时间前，将比选申请书（正本壹份，副本贰份）送达比选公告规定的递交地点。逾期送达的比选申请书恕不接收。本次比选不接受邮寄的比选申请书。

3.比选申请人送达比选申请书以后，要求对比选申请书进行修改或撤回时，必须在递交截止时间前以书面形式送交比选人。

4.有下列情况之一的，其比选申请书无效：

（1）比选申请书未按比选文件规定要求和格式编制填写，或内容不全、字迹模糊难以辨认的；

（2）逾期送达的比选申请书或邮寄的比选申请书；

（3）未装订、未密封、未有效授权、比选申请书封面未按规定盖章、资质不符，比选申请书、法定代表人授权书等填写不完整或有涂改的。

五、开标、评标

1.公共资源交易服务中心在比选公告规定的地点和时间组织公开比选，邀请学校审计处对评标现场进行监督。

2.评标委员会由5名以上单数的专家组成，评标活动遵循公平、公正、科学、择优的原则，经评标委员会评审后，确定入围候选人。

3.本项目采用否决制，比选申请书中有明显与比选文件需求不符的则为废标。

4.本次比选入围企业为6家，按得分从高到低确定入围候选人。

5.评分标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审项目** | **评分说明** | **分值** |
| 1 | **投入度** | 广告印刷公司能就本项目给予极高的重视（投入以及人员配置，提供方案） | **15** |
| 2 | **规范化** | 广告印刷公司必须有标准、规范的服务体系和流程 | **15** |
| 3 | **执行力** | 广告印刷公司具有较强的综合执行能力 | **10** |
| 4 | **创造力** | 广告印刷公司主创人员需要有广阔的视野、知识面，能为项目提供优秀的创意思考（10分）；有中级广告师资质 1例加5分，最多不超过10分。 | **20** |
| 5 | **设计力** | 广告印刷公司设计需要有较高的设计水平（可提供相关成功案例资料，有1例加2分，最多不超过10分）  | **10** |
| 6 | **表达力** | 广告印刷公司需要有较高水平的文案（广告文案、新闻写作） | **10** |
| 7 | **资源供给力** | 广告公司同时具备多方可整合的资源，便于项目推进过程中各种资源的利用，包括摄影师资源，影视公司资源，活动公司资源以及各种可被整合到项目的优秀资源。 | **20** |
| **合计** |  | **100** |

六、入围通知

1.评标结果经比选人批准后，进行3个日历天的公示，公示无异议后，比选人将以《入围通知书》的形式书面通知比选申请人，并在学校主页网站上公布信息，各位比选申请人可在网上查询。《入围通知书》一经发出即发生法律效力。

2.本比选文件为合同的一个重要部分。

七、签订入围协议

比选申请人收到《入围通知书》后，应按通知书规定的时间与比选人签订入围协议，不按时与比选人签订入围协议的，比选人有权取消其入围资格。

八、履约保证金

比选申请人在领取《入围通知书》后，签订入围协议之前须缴纳人民币5000元（大写：伍仟元）的履约保证金；协议期内，入围候选人不按协议履约的，比选人有权扣除履约保证金，协议期满，比选人一次性无息退还履约保证金。

九、相关需求及要求

四川文理学院主要印刷业务包含四川文理学院学报、四川文理学院校报、四川文理学院招生宣传资料、画册、广告等业务。

学报、校报、宣传资料等均应严格按四川文理学院相关部门具体要求的专业格式进行排版。文稿校对，采用由承印商送交清样至相关部门进行校对后自行取回改正的方式进行（其中学报每期的校对不得少于三次）。并按相关部门的要求制作各期的电子版形式的校对稿和定稿。

印刷技术参数严格按照国家相关标准和使用部门要求实施。

印刷服务必须保证排版、印刷、装订及包装质量均符合国家新闻出版行政管理部门的有关要求，达到行业标准。尤其是：对公式、图表、特殊符号的排版不走样；印刷油墨均匀、平服、清晰；封面封底和目录页彩印全年各期无色差；装订平整牢靠。

承印商承接印刷工作后不得转让，若私下转让造成的一切损失和后果由承印商负全责。

**第三章 附件**

附件1:

**比选申请函**

致:四川文理学院公共资源交易服务中心：

 我方确认收到贵校广告印刷服务入围项目的全部内容，我方授权（姓名、职务）代表我方（投标单位的名称）全权处理本项目比选的有关事宜。提交比选申请书正本壹份，副本贰份。

我方已完全明白比选文件的所有条款要求，并重申以下几点:

(一)我方决定参加比选。

(二)本比选文件的有效期为报价截止日后30天，如成交，有效期将延至合同终止日为止。

(三)我方已详细研究了比选文件的所有内容，我方放弃在此方面提出不明或误解的一切权力。

(四)我方同意按照贵校可能提出的要求而提供与招标有关的任何其它数据或信息。

(五)我方如果成交，将保证履行比选文件中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

比选申请人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字）

比选申请人通讯地址：

比选申请人联系电话：

比选申请人开户行名称：

开户行账号：

日期：

附件2:

**二、法定代表人证明书**

四川文理学院公共资源交易服务中心：

（姓名），现任我单位（职务），为法定代表人，年龄：岁，身份证号码：,特此证明。

本证明有效期至：，此时间后自动失效。

附：法定代表人身份证复印件

比选申请人名称：（盖章）

签发日期：

附件3:

**法定代表人授权书**

致四川文理学院公共资源交易服务中心：

本授权书声明:本人（法定代表人姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现授权委托（姓名）为我单位代理人，以本公司的名义处理一切与项目的投标、合同的执行及售后服务等有关事务。

本授权书于2018年月日签字生效，代理人无转委托权，特此声明。

附：授权代表身份证复印件

法定代表人签字：

授权代表签字：

比选申请人名称：（盖章）

日期：